

REQUISITOS:

1. Solicitud de impresión de Título de Maestría. Descárgala aquí 
2. Recibo de pago de Título de Maestría.
 - ✓ Cantidad a pagar: \$7,000.00 (siete mil pesos 00/100 m.n.).
 - ✓ Banco: **BBVA**.
 - ✓ Cuenta: **048 114 0604**.
 - ✓ Puede realizar los pagos por depósito en practi caja o por transferencia bancaria.
 - ✓ Concepto: **Título de Maestría**.
3. Recibo de pago de derechos estatales.
 - ✓ Costo: **\$543.00**. (quinientos cuarenta y tres pesos 00/100 m.n.).

PASOS PARA REALIZAR EL PAGO DE DERECHOS ESTATALES.

1. Ingrese a <https://www.recaudanet.gob.mx/derechosGEQ/#>
2. Seleccione **Secretaría de Educación → Dirección de Educación**
Escribir sus datos (apellido paterno, apellido materno, nombre, fecha de nacimiento, rfc y correo electrónico)
3. Elegir si es que requiere factura, si la requiere anotar los datos fiscales que se le solicitan
4. En el apartado *Listado de trámites* elegir la opción: Autenticación y registro de títulos de educación normal
5. Clic en **Agregar → Continuar**
6. La cantidad a pagar son \$ _____
7. ¿Desea continuar? Sí
8. Elija la forma de pago de su preferencia
9. Cuando sale el número de transacción, **por favor regístrelo en la solicitud del Certificado**, dar clic en **Ok** y siga indicaciones.
 - Cuando haya realizado el pago, ingresar nuevamente a RECAUDANET para bajar su recibo de pago (es el que nos enviarán).

4. Certificado de terminación de estudios de Maestría.
5. Acta de examen de grado.
6. Cédula profesional de Licenciatura.
7. Título de Licenciatura.
8. Certificado de Licenciatura.
9. Certificado de Bachillerato.
10. Constancia de competencia de segundo idioma.
11. 2 Fotografías recientes tamaño diploma (7 cm x 5 cm). **LAS FOTOGRAFÍAS SE ENTREGAN FÍSICAMENTE.**

Características de las fotos:

De frente, en blanco y negro, ropa formal color claro, fondo blanco, papel mate, con retoque, cara despejada, sin aretes; **mujeres:** maquillaje discreto, peinado formal despejando hombros y sin fleco; **hombres:** cabello debidamente recortado, sin barba ni bigote.

PROCEDIMIENTO:

1

Escanear los requisitos en PDF e identificarlos con su nombre y el número que le corresponde según el listado.
Ejemplo LÓPEZ PÉREZ JUAN 1. LÓPEZ PÉREZ JUAN 5. etc.

2

Enviar los documentos al correo: **certificacion.titulos@cbeneq.edu.mx**

3

Entrega las fotografías en la CBENEQ Unidad Querétaro
(Calle San Mateo s/n, Col. Vista Alegre, Santiago de Querétaro, Qro.)

Nota:

Por correo se le notificará la fecha y hora para recoger su documento.
Tiempo de espera aproximado: de 8 a 12 meses



Calle San Mateo s/n, Col. Vista Alegre 1ª. secc.
Santiago de Querétaro, Qro.



442 213 11 31 ext. 102



<https://www.cbeneq.edu.mx>



certificacion.titulos@cbeneq.edu.mx